



ЭКЗЕМПЛЯР
ООО «Фирма «Талисман»
Вернуть по адресу:
400120, г. Волгоград, ул. Елецкая, 139

ДОГОВОР
на комплекс услуг в области
пожарной безопасности

№ 1-17К-22

г. Волгоград
«03» 03 2022 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Фирма «Талисман» (далее - ООО «Фирма «Талисман»), именуемое в дальнейшем - Исполнитель, в лице директора Ульянова Сергея Александровича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №331 Тракторозаводского района Волгограда» (далее - МОУ Детский сад №331), в лице заведующего Недуговой Ирины Геннадиевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, заключили настоящий договор на основании статьи 1 части 2 пункта 4 в) Федерального закона от 18.07.2011г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и положения о закупках товаров, работ, услуг о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1. Согласно настоящему договору Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию услуг для выполнения два раза в год технического обслуживания 6 внутренних пожарных кранов (согласно ПП РФ от 16.09.2020г. №1479 п.п.48,50) по адресу: 400125, г. Волгоград, Набережная. Волжской Флотилии, 35. Лицензия на производство работ по монтажу, ремонту и обслуживанию средств обеспечения пожарной безопасности зданий и сооружений № 5-Б/00045 от 19.04.2012 года.

1.2. График выполнения работ:

Наименование работ	Кол-во	Цена за ед.	Сумма в полугодие	Сумма в год	Срок исполнения			
					1 кв	2 кв	3 кв	4 кв
Тех. обслуживание пожарных кранов	6	200,00	1 200,00	2 400,00	-	6	-	6
ВСЕГО:			1 200,00	2 400,00				

Все оказанные услуги (выполненные работы), указанные в п.1.1., Исполнитель обязуется сдавать Заказчику в установленные сроки, а Заказчик обязуется принимать оказанные услуги (выполненные работы) по акту приёмки оказанных услуг (выполненных работ) и оплачивать в порядке, установленном разделом 4. настоящего договора.

2. Права и обязанности сторон.

2.1. Исполнитель:

- 2.1.1 Оказывает услуги, предусмотренные п.1.1. настоящего договора в соответствии с графиком.
- 2.1.2 Оказывает услуги (выполняет работу) своими силами, качественно и в сроки предусмотренные в разделе 5 настоящего договора.
- 2.1.3 По желанию Заказчика представлять сведения о ходе оказанных услуг (выполненных работ).
- 2.1.4 Незамедлительно информирует Заказчика об обнаруженных недостатках на объектах, препятствующих оказанию услуг (выполнению работ) предусмотренных договором.
- 2.1.5 За свой счёт исправляет недостатки в качестве Оказанных услуг (произведённых работ) в десятидневный срок со дня получения письменного уведомления от Заказчика, с перечнем обнаруженных недостатков.
- 2.1.6 В соответствии с правилами оказания услуг (производства работ) осуществлять:

- проверку на напор и водоотдачу;
- проверку на соответствии ВПВ требованиям СП 10.13130.2020;
- проверку работоспособности ПК;
- перекатку рукавов на другой шов (один раз в год);
- очистка шкафа от пыли и посторонних предметов;
- осмотр пожарных напорных рукавов, стволов;
- набивка сальников (в случае необходимости);
- пломбировка шкафов, оформление документации;

2.1.7 Предоставляет Заказчику акт сдачи-приёмки в порядке и сроки, предусмотренные разделом 3. настоящего договора.

2.2. Заказчик:

- 2.2.1. Оплачивает услуги Исполнителя в размере и сроки, предусмотренные в разделе 2.2. настоящего договора.
- 2.2.2. Обеспечивает безопасные условия услуги (работы) (при необходимости отключения токопроводящих устройств).
- 2.2.3. Обеспечивает беспрепятственный доступ к месту оказания услуг (проведения работ), предусмотренных в п.1.1. настоящего договора.
- 2.3. Обязан подписать акт сдачи-приёмки в течение пяти дней с момента его представления Исполнителем либо заявить Исполнителю свои мотивированные возражения в письменной форме, в противном случае, Заказчик не сделавший письменного возражения о наличии недостатков в указанные сроки, теряет право претензии на выполненную работу.

3. Порядок сдачи и приёмки оказанных услуг.

- 3.1. После оказания услуг (выполнения работ) Исполнитель представляет для подписания акты оказанных услуг (выполненных работ) и протокол испытаний по одному экземпляру для каждой из сторон.
- 3.2. В акте оказанных услуг (выполненных работ) указывается:
- Наименование оказанных услуг;
 - Количество оказанных услуг;
 - Стоимость оказанных услуг;
- 3.3. Услуги (работы) считаются оказанными (выполненными) после подписания актов оказанных услуг (выполненных работ) Заказчиком.

4. Размер и порядок оплаты услуг исполнителя.

- 4.1. Общая сумма настоящего договора, в пределах которой осуществляются услуги по настоящему договору, составляет **2400,00** рублей (без НДС. Уведомление по применению УСН № 2348 от 26.11.2007г.).
- 4.2. Цена на работы является фиксированной на весь срок действия настоящего договора, изменению не подлежит и включает все расходы Исполнителя по налогам, сборам, и другие обязательные платежи, связанные с выполнением обязанностей по настоящему договору.
- 4.3. Заказчик оплачивает стоимость оказанных услуг (выполненных работ) на основании выставленного счета и после подписания актов оказанных услуг (выполненных работ) по настоящему договору, посредством перечисления денежных средств на расчётный счёт Исполнителя, по мере поступления бюджетных средств на счет Заказчика.
- 4.4. Источник финансирования: средства бюджетных организаций
- 4.5. Срок оказания услуг (выполнения работ): с «01» 04 2022 г. по «31» 10 2022 г.

5. Ответственность сторон.

- 5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 5.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем своих обязательств по настоящему договору. Заказчик вправе потребовать уплаты неустойки за каждый день просрочки исполнения обязательств в размере одной трехсотой ставки рефинансирования Центрального Банка РФ, действующей на день уплаты неустойки
- 5.3. Уплата неустойки не освобождает Исполнителя от исполнения своих обязательств по настоящему договору или устранения выявленных нарушений.

6. Условия и порядок изменения, расторжения договора.

- 6.1. Настоящий договор может быть изменен или дополнен Сторонами в период его действия в соответствии с действующим законодательством.
- 6.2. Соглашения об изменении или дополнении условий настоящего договор заключается в письменной форме и подписывается уполномоченными представителям каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны имеют право по взаимному соглашению досрочно расторгнуть настоящий договор в соответствии с действующим законодательством.

7. Порядок разрешения споров.

- 7.1. Спорные вопросы, возникающие в ходе исполнения настоящего договора, разрешаются Сторонами путем переговоров.
- 7.2. Если, по мнению одной из сторон, не имеется возможности разрешить возникший между сторонами спор в соответствии с п. 7.1. настоящего договора, то он передается на разрешение в Арбитражный суд Волгоградской области.

8. Срок действия договора.

- 8.1. Срок действия настоящего договора:
начало: с момента подписания его сторонами; окончание: полное выполнение Сторонами своих обязательств.

9. Форс-мажор.

- 9.1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажет, что надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при настоящих условиях обстоятельств.
- 9.2. При наступлении обстоятельств, указанных в п. 9.1. настоящего договора, каждая Сторона должна без промедления известить о них в письменном виде другую сторону. Извещение должно содержать данные о характере обстоятельств, а также официальные документы, удостоверяющие наличие этих обстоятельств и по возможности, дающие оценку их влияния на возможность исполнения стороной своих обязательств по настоящему договору.

10. Заключительные положения.

- 10.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.
- 10.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.
- 10.3. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по телеграфу, телетайпу, телексу, телефаксу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами.
- 10.4. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

11. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА И БАНКОВСКИЕ РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

11.1 Заказчик

МОУ Детский сад №331

Юридический адрес: 400125, г. Волгоград,
Набережная Волжской Флотилии, 35
Фактический адрес: 400125, г. Волгоград,
Набережная Волжской Флотилии, 35
ИНН 3441014637 / КПП 344101001
Департамент финансов администрации
Волгограда (МОУ Детский сад №331
(л/с 20763001160) ОТДЕЛЕНИЕ ВОЛГОГРАД
БАНКА РОССИИ/УФК по Волгоградской
области, БИК ТОФК 011806101
Банковский счёт 40102810445370000021
Казначейский счёт 03234643187010002900
☎ 8-904-774-4574 Людмила Владимировна
dou331@volgadmia.ru

Заведующий МОУ Детский сад №331



Недугова И.Г./

11.2. Исполнитель

ООО «Фирма «Талисман»

Адрес: 400120, г. Волгоград, улица Елецкая,
139
ИНН 3445080454 / КПП 344501001
Банковские реквизиты:
Р/с 407028105210700057167, Филиал Банка
ГПБ(АО) «Южный» г. Краснодар
К/с 30101810500000000781
БИК 040349781
☎ 93-00-22 Евгений
Михайлович

Директор ООО «Фирма «Талисман»



МП